

Заказ выписки, отчета, справки и иной информации из реестра владельцев ценных бумаг (для физических лиц)

1

Для заказа выписки, отчета, справки и иной информации из реестра владельцев ценных бумаг необходимо заполнить форму **18.Требование на предоставление информации**, расположенную на сайте <https://www.vtbreg.ru/> в разделе:

Акционеру → Формы документов

Скачать форму для заполнения

2

В форме №18 необходимо заполнить следующие поля:

ЭМИТЕНТ: Акционерное общество «Ромашка»

(полное наименование эмитента)

Сведения о зарегистрированном лице / ином лице:						№ счета	
☒ номинальный владелец	☐ доверительный управляющий	☐ депозитный счет	☐ инвестиционное товарищество	☐ эскроу-агент	☐ владелец – участник ОДС	☐ лицо, в пользу которого установлено обременение	☐ иное
Ф.И.О. / Полное наименование:		Иванов Иван Иванович					
Наименование (вид) документа удостоверяющего личность	Паспорт РФ	Серия, номер документа/ (ОГРН)	1234 123456	Дата выдачи документа/ присвоения ОГРН	01.01.2024		

В следующем блоке необходимо проставить галку около нужного документа, который Вы планируете получить (можно запросить сразу несколько справок, отчетов и т.д. в рамках одного требования):

Зарегистрированное лицо просит предоставить следующую информацию:

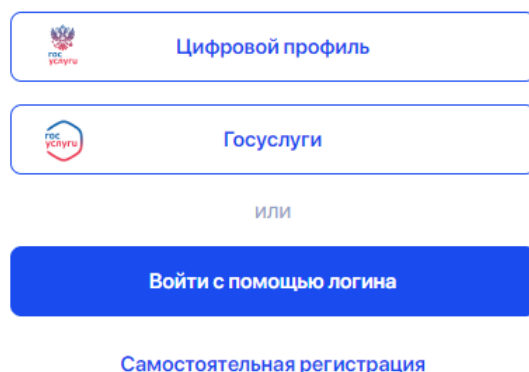
☐ Выписка из реестра о текущем состоянии счета	
☐ Выписка из реестра о состоянии счета на указанную дату:	20__ г.
☒ Отчет о проведенных операциях за период:	с 01.01.2022 г. по 01.01.2023 г.
☐ Отчет (уведомление) о совершении следующей операции:	
Тип операции:	
Документы, на основании которых совершена операция:	
☐ Справка из реестра о наличии на лицевом счете следующего количества ЦБ:	
вид, категория (тип) ценных бумаг:	регистрационный номер выпуска ценных бумаг индивидуальный код дополнительного выпуска при наличии)
Количество ценных бумаг (цифрами и прописью) шт.:	
☐ Информация об обременении ценных бумаг	
☐ Информация об обременении ценных бумаг на указанную дату:	«__» 20__ г.
☐ Иная информация:	

Заказ выписки, отчета, справки и иной информации из реестра владельцев ценных бумаг (для физических лиц)

3 Заполненную форму №18 необходимо сохранить и направить через [Личный кабинет акционера](#). Форму можно направить в следующих форматах: doc, docx, pdf, jpeg, png.

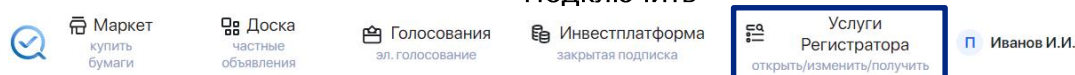
4 Войти в [Личный кабинет акционера](#) можно через учетную запись от Портала Госуслуги или через логин (адрес электронной почты) и пароль.

Вход в личный кабинет

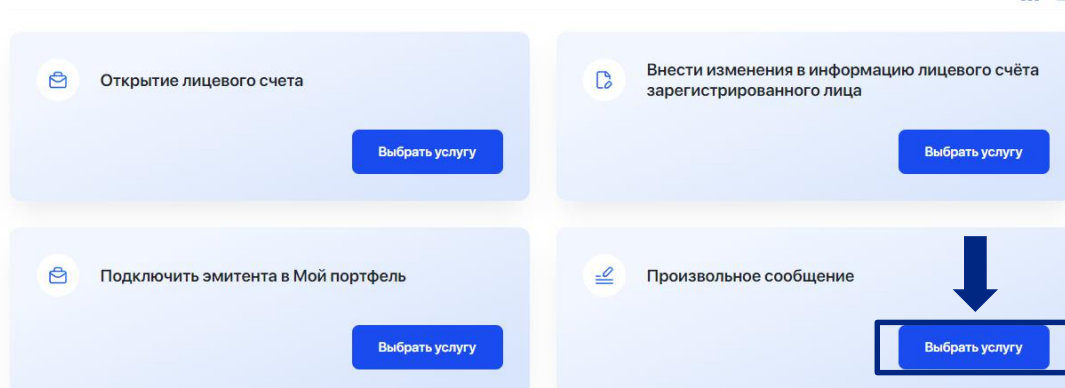


5 После входа в Личный кабинет акционера необходимо выбрать в разделе:

Услуги Регистратора → Произвольное сообщение → Выбрать услугу → Подключить



Услуги



Заказ выписки, отчета, справки и иной информации из реестра владельцев ценных бумаг (для физических лиц)

6

В тексте сообщения указываете краткое описание Вашего обращения, например, «*Направляю требование на предоставление информации*» и прикладываете заполненную форму №18:

Импорт документов

[Требование.docx](#) ×

После выбираете кнопку

Продолжить

7

Для направления данных через Личный кабинет акционера необходимо подтвердить направление документов с помощью кода (простая электронная подпись), направленного в СМС по номеру телефона, указанному в Вашем профиле:



Текст обращения

2

SMS-подтверждение

Пройдите SMS подтверждение

На номер мобильного телефона **+7999999-XX-XX** было выслано СМС сообщение с кодом подтверждения

Введите код из SMS

1234

Не пришел код?

[Отправить заново](#)

повторная отправка смс доступна через **82** сек

Заказ выписки, отчета, справки и иной информации из реестра владельцев ценных бумаг (для физических лиц)

8

Статус направленных документов можно отслеживать в Личном кабинете акционера в разделе **Мои заявки**:



Запрос в свободной форме

Произвольное сообщение

36023
 Номер заявки

28.10.2024
 Дата заявки

В обработке

Срок оказания услуги – 4 рабочих дня.

9

Запрашиваемый документ по готовности можно скачать в разделе **Сообщения**, нажав на кнопку **Скачать**:



28.10.2024
 Дата

Письмо

Скачать

Загруженный файл будет в формате zip, который содержит запрашиваемый документ и усиленную квалифицированную подпись АО ВТБ Регистратор (аналог собственноручной подписи документа).